



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo n. 3**  
 Via Amiterno, 150 – 66100 Chieti Tel. 0871 563494  
 PEC: [chic83600e@pec.istruzione.it](mailto:chic83600e@pec.istruzione.it) e mail: [chic83600e@istruzione.it](mailto:chic83600e@istruzione.it)  
 C.M. CHIC83600E C.F. 93048760693  
**ISTITUTO AD ALTA QUALITA' AMBIENTALE**

Prot. 2626/01-05

Chieti, 27.04.2016

Alle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'istituzione scolastica

All'U.S.R. Abruzzo  
 c.a. Prof. Enzo Toscano

Agli atti della Scuola

## **BANDO PER LA SELEZIONE DI TUTOR INTERNI/ESTERNI**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica nr. 2/2008;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 6 ottobre 2015 con la quale sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti esterni;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 20 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/16;
- VISTO** il piano di formazione PNSD di cui al D.M. 27 ottobre 2015, nr. 851;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi"
- VISTE** le note M.I.U.R. DGEFID prott. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- RILEVATA** la necessità da impiegare esperti per svolgere attività di tutoraggio nell'ambito dei progetti a valere sul Piano nazionale scuola digitale;
- RILEVATA** la necessità di utilizzare sia personale interno, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute, sia personale esterno;

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di nr. 2 esperti da impiegare nella realizzazione delle seguenti attività:

### **TUTOR FORMAZIONE PER DIRIGENTI SCOLASTICI E DIRETTORI DEI SS.GG.AA. A CARICO DEL P.O.N. FSER 2014-2020 AZIONE 10.8.4.**

Le tematiche afferenti la formazione sono le seguenti:

<b>Dirigenti Scolastici "Dirigere l'innovazione" ore 30</b>		
<b>Nr</b>	<b>Tematica</b>	<b>Ore</b>
1	Il PNSD a scuola. Il PNSD e l'integrazione con il PTOF. Azioni del PNSD e legami con i bandi nazionali ed europei. Reti e consorzi territoriali.	4
2	Piani di miglioramento e metodologia di controllo dei progetti.	4
3	Basi dell'architettura digitale della Scuola e gli assets tecnologici, digitalizzazione amministrativa e dei processi gestionali e documentali, miglioramento della comunicazione interna ed esterna (buone pratiche, sito web, ecc...), servizi digitali per docenti, studenti e famiglie.	5
4	Open data, sicurezza e privacy.	3
5	Gestione e organizzazione manageriale. Leadership, team building, modelli di lavoro in team e coinvolgimento delle comunità e del territorio. Bilancio sociale.	6
6	Dispositivi per la fruizione individuale e collettiva nella didattica e nell'organizzazione scolastica, ambienti e risorse del web, didattica delle competenze attraverso il digitale, ambienti per la didattica digitale integrata e la collaborazione, BYOD e strumenti per l'inclusione.	8

<b>DSGA "Abilitare l'innovazione" ore 30</b>		
<b>Nr</b>	<b>Tematica</b>	<b>Ore</b>
1A	Il PNSD e l'integrazione con il PTOF Azioni del PNSD e legami con i bandi nazionali ed europei Reti e consorzi territoriali	8
2A	modelli di lavoro in team, organizzazione del lavoro e rendicontazione sociale.	4
3A	digitalizzazione amministrativa e dei processi gestionali e documentali; software e piattaforme per l'ufficio; registri elettronici e archivi cloud.	6
4A	CONSIP, ME.PA., fatturazione elettronica, pagamenti elettronici e rendicontazione finanziaria dei progetti nazionali ed europei.	4
5A	Amministrazione digitale, open data, sicurezza e privacy. Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicità.	8

#### **Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:**

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- e) essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali **(solo per i liberi professionisti)**;
- f) essere in possesso di laurea magistrale **(solo per esterni)**;
- g) essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- h) possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata, **redatta sul format allegato entro le ore 12:00 del giorno 13 maggio 2016 unitamente a: allegato 1 (consenso trattamento dati) e curriculum vitae europeo**, consegnandola, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica oppure, inviandola via p.e.c. (**chic83600e@pec.istruzione.it**) o mediante raccomandata A/R.

**In ogni caso farà fede la data di ricezione delle domande e non quella di invio.**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base:

1. ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44/2001 di seguito riportati **tenuto conto dell'area/e tematica/che scelta/e**;

**Griglia di valutazione**

<b>Titoli culturali</b>	<b>Punti</b>	<b>Max</b>
<b>Ulteriore titolo di studio</b> di livello pari o superiore a quello previsto dal bando	5,5 cad.	16,50
<b>Dottorato di ricerca</b> in materie attinenti ai contenuti formativi oggetto del bando	5 cad.	10
<b>Master e/o corso di perfezionamento di durata biennale con esame finale</b> Attinente/i l'incarico	3 cad.	12
<b>Master e/o corso di perfezionamento di durata annuale con esame finale</b> Attinente/i l'incarico	1,75 cad.	7
<b>Esperienze professionali</b>	<b>Punti</b>	<b>Max</b>
<b>Altre attività lavorative o professionali</b> organizzate da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	0,50 cad.	16
<b>Attività lavorative o professionali espressamente indirizzate all'approfondimento degli argomenti inerenti l'/Le Area/e Tematica/che per cui si propone candidatura</b> , organizzate da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	1 cad.	32
<b>Pubblicazioni/Concorsi</b> attinenti l'incarico	0,50 cad.	6,5

A parità di punteggio verrà privilegiata la minore età anagrafica.

### **I compiti del tutor sono i seguenti:**

- coordinare il proprio operato con il docente formatore;
- supportare il docente formatore durante le lezioni con particolare riguardo all'assistenza tecnica e alla gestione d'aula;
- gestire la collaborazione tra i corsisti;
- mediare gli interventi dei corsisti;
- facilitare, orientare e assistere i corsisti nelle operazioni di apprendimento (collegamento in rete, distribuzione dei materiali, supporto e assistenza in caso di utilizzo di sistemi BYOD, ....);
- raccogliere le presenze dei corsisti;
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività formativa;
- **Saranno escluse dalla valutazione le domande:**
  - - dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
  - - pervenute oltre i termini previsti;
  - - pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
  - - non redatte sul modello di domanda allegato;
  - - sprovviste della firma dell'esperto;
  - - sprovviste del curriculum vitae;
  - - sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### **La Scuola si riserva:**

1. di conferire l'incarico con precedenza assoluta al personale interno dell'Istituto Comprensivo n. 3 - Chieti;
2. di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
3. di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
4. di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i, affisso all'Albo web della scuola e pubblicato sul sito istituzionale <http://comprensivo3chieti.gov.it/>.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera o collaborazione plurima nel caso di docenti di altre istituzioni scolastiche.

### **L'incarico a dipendenti di altre pubbliche amministrazioni verrà conferito previa autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.**

La durata di ogni singolo incarico è pari a 30h e sarà compresa, presumibilmente, tra i mesi di giugno 2016 e novembre 2017. La sede prevista per l'erogazione delle attività di formazione è quella della Scuola Sec. di 1° grado "V. Antonelli".

La misura del compenso orario è stabilita in **€ 30,00 LORDO STATO** e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

### **Gli elenchi predisposti tramite il presente avviso potranno essere utilizzati anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità nell'a.s. 2016/2017.**

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente bando è pubblicato sul sito della Scuola – Sezz. "Albo Pretorio" e "Amministrazione trasparente".

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Di Renzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI TUTOR PER LA  
FORMAZIONE DEI DIRIGENTI SCOLASTICI E DIRETTORI DEI SS.GG.AA.**

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo n. 3  
Chieti

..I.. sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- e) di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i di studio: laurea magistrale in: \_\_\_\_\_ (solo esterni);
- f) di essere in possesso del/dei seguente/i ulteriore titolo/i di studio: \_\_\_\_\_;
- g) di essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti);
- h) di essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- i) di possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation;
- j) di aver frequentato il/i dottorato/i di ricerca in: \_\_\_\_\_;
- k) di aver frequentato i/il seguente/i Master e/o corsi di specializzazione/perfezionamento universitari con esame finale di durata biennale: \_\_\_\_\_;
- l) master e/o corsi di specializzazione/perfezionamento universitari con esame finale di durata annuale: \_\_\_\_\_;
- m) altre attività lavorative o professionali espressamente indirizzate all'approfondimento degli argomenti inerenti l'/Le Area/e Tematica/che per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni: \_\_\_\_\_;
- n) attività lavorative o professionali espressamente indirizzate all'approfondimento degli argomenti inerenti l'/Le Area/e Tematica/che per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni: \_\_\_\_\_;
- o) pubblicazioni/concorsi attinenti l'incarico: \_\_\_\_\_;
- p) di impegnarsi a partecipare ad eventuali incontri organizzativi dell'attività di formazione;
- q) di essere in possesso/impegnarsi a fornire l'autorizzazione a svolgere l'incarico dall'amministrazione di appartenenza.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

il Dirigente Scolastico dell' Istituto Comprensivo n. 3 di Chieti al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_